

Vacature Medewerker Ambtelijke Opdrachten Gerechtsdeurwaarderspraktijk

De organisatie

In verband met het vertrek van een medewerker zijn wij op zoek naar een medewerker losse opdrachten voor 40 uur per week (32 uur is bespreekbaar). Je komt te werken bij een deurwaarderskantoor met 75 medewerkers. We zijn een organisatie die zich wil onderscheiden in de wijze waarop wij werken voor onze klanten en debiteuren, maar ook hoe wij met onze medewerkers omgaan. Wij zijn toegankelijk, handelen professioneel, zijn creatief, eerlijk en vriendelijk. Wij zetten ons in om gemaakte afspraken na te komen. Yards is een groeiend deurwaarderskantoor, waarbij vooral volumeportefeuilles in behandeling worden genomen.

Functieomschrijving

Je verricht werkzaamheden in zaken waarin sprake is van eenmalige ambtshandelingen, die door onze gerechtsdeurwaarders worden uitgevoerd. Daarnaast behandel je zelf niet-volume dossiers in zowel de minnelijke als de gerechtelijke en executiefase. Je werkt hierbij oplossingsgericht, efficiënt en flexibel met alle partijen waar je mee te maken hebt.

Taken

- Het voorbereiden, controleren en opstellen van ambtelijke stukken (waaronder dagvaardingen, betekeningen, beslagexploiten);
- Het verwerken van correspondentie en het onderhouden van de contacten met de opdrachtgevers;
- Het onderhouden van de contacten met debiteuren en derden bij de behandeling van incassodossiers;
- Je geeft adviezen inzake de dossiers;
- Het opmaken van complexe exploitaten;
- Wanneer de werkzaamheden voor de functie medewerker losse opdrachten zijn voltooid, pak je het werk op van de dossierbehandelaars.

Wat verwachten we van jou?

- Je hebt een afgeronde MBO of HBO opleiding;
- Je hebt recente en relevante werkervaring bij een gerechtsdeurwaarderskantoor;
- Je werkt zorgvuldig en nauwkeurig;
- Je kan goed overweg met kritische en veeleisende opdrachtgevers;
- Je bent flexibel en praktisch ingesteld;
- Je bent woonachtig in een straal van 25 km van Almere of Harderwijk;
- Je bent bereid om afwisselend op kantoor in Almere en Harderwijk te werken
- Je hebt 1 of 2 recente referenties;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Naast enthousiaste collega's en gezellige personeelsuitjes bieden wij jou:

- Een informele en open bedrijfscultuur;
- Een marktconform salaris, afhankelijk van je kennis en ervaring;
- 27 Vakantiedagen bij een volledige werkweek van 40 uur;
- 8,25% vakantietoeslag;
- Mogelijkheid tot thuiswerken bespreekbaar
- Een zelfstandige afwisselende functie met ruimte voor eigen initiatief;
- Ruimte om jezelf verder te ontwikkelen d.m.v. diverse cursussen.

Interesse?

Wil je meer informatie over Yards en/of over de functie, neem dan contact op met Monique Nederveen, HR Adviseur. Monique kan je bereiken op telefoonnummer 06-47775043.

Enthousiast geworden? Stuur dan jouw cv met motivatie naar hr@yards.nl.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld.